



# Comune di Arzergrande

Provincia di Padova

N°82 Reg. delib.	Ufficio competente ISTRUZIONE
---------------------	----------------------------------

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	INDIRIZZI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL CONCESSIONARIO DEGLI SPAZI PER IL SERVIZIO DI DOPO-SCUOLA ANNO SCOLASTICO 2023-2024.
---------	---

Oggi **diciassette** del mese di **luglio** dell'anno **duemilaventitre** alle ore 18:00, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Lazzarin Filippo	Sindaco	Presente
Ranzato Teresina	ViceSindaco	Presente
Pegoraro Emilio	Assessore	Assente
Grigoletto Nicolo'	Assessore	Presente
Carraro Alessia	Assessore	Presente

4	1
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Cartisano Pier Paolo.

Lazzarin Filippo nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

### IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

<b>OGGETTO</b>	INDIRIZZI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL CONCESSIONARIO DEGLI SPAZI PER IL SERVIZIO DI DOPO-SCUOLA ANNO SCOLASTICO 2023-2024.
----------------	---

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che sono in capo agli Enti Locali tutte le funzioni amministrative riguardanti i servizi di assistenza scolastica ai sensi del DPR 616 del 24.7.1977 e che l'Amministrazione comunale intende coadiuvare l'azione educativa e didattica sostenuta dalle istituzioni scolastiche per l'effettiva attuazione del diritto allo studio e delle garanzie di pari opportunità di accesso all'offerta formativa in sede locale, così come previsto dalla L.R. 31 del 2.5.1985 e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che, nell'ambito del proprio programma politico, l'Amministrazione ha individuato alcuni elementi di sviluppo del servizio scolastico in termini di ottimizzazione del soddisfacimento della domanda di servizi integrativi a vantaggio delle famiglie, nell'ottica di una qualificazione, sotto il profilo sociale, della domanda di accesso delle famiglie alle diverse proposte formative territoriali;

**CONSIDERATO** che l'iniziativa è rispondere alle esigenze delle famiglie del territorio poiché molti genitori sono impegnati nel lavoro e spesso non hanno reti parentali a cui affidare i propri figli in età scolare;

**TENUTO CONTO** che in tale contesto l'Amministrazione comunale intende promuovere e favorire la creazione di servizi integrativi scolastici, così da dare riscontro alle necessità di numerose famiglie del territorio e, per tale motivo, intende avviare, presso le Scuole Primarie del territorio, un servizio pomeridiano rivolto ai bambini dai 6 ai 11 anni;

**DATO ATTO** dell'analisi di mercato svolta dai dipendenti del Settore IV nonché delle indicazioni organizzative ricevute dal Vicesindaco con nota Prot. 7433 del 13/07/2023;

**PREMESSO** che il Comune intende concedere per la realizzazione del servizio integrativo scolastico per l'anno scolastico 2023/2024 nel periodo dal 18 settembre 2023 al 31 maggio 2024 i seguenti spazi:

- piano terra della Scuola Primaria "Duca d'Aosta";
- piano terra della Scuola Primaria "Enrico Fermi";

**PRESO ATTO** che è stato ottenuto il nulla osta dal Dirigente dell'Istituto Comprensivo di Codevigo all'uso dei locali scolastici (prot. n. 7304 dell'11.07.2023);

**RITENUTO** di fornire agli uffici i seguenti indirizzi per l'individuazione del soggetto gestore al quale affidare la concessione degli spazi:

- pubblicazione di un avviso pubblico per l'individuazione del concessionario degli spazi tra Associazioni di volontariato e di promozione sociale, Associazioni Sportive Dilettantistiche, Cooperative Sociali ed Enti senza scopo di lucro;
- concessione in uso dei beni comunali di cui sopra per la gestione, l'organizzazione e lo svolgimento servizio integrativo scolastico per l'anno scolastico 2023/2024 nel periodo dal 18 settembre 2023 al 31 maggio 2024;
- affidamento del servizio ad un soggetto che preveda tra le proprie attività istituzionali l'organizzazione o la gestione di servizi ricreativi /educativi, nonché attività di supporto allo studio e gestione dei "compiti per casa" degli alunni iscritti;
- elaborazione di un progetto che offra soluzioni pedagogiche ed organizzative che tengano conto delle differenze di età all'interno delle fasce, delle differenze di genere e di cultura, della presenza di utenti di origine straniera e con diverse abilità, ai sensi della Legge n. 517/77;

- rispetto di tutte le normative vigenti e delle disposizioni in merito all'organizzazione, sicurezza e responsabilità nella gestione di servizi educativi con minori;

**RITENUTO** altresì di prevedere i seguenti criteri premiali:

- esperienza specifica e documentabile nel campo della gestione di servizi di assimilabili servizi integrativo scolastici con buon esito per conto di amministrazioni comunali e/o istituzioni scolastiche almeno nel triennio 2021-2023 per bambini e ragazzi di età compresa tra i 6 e i 11 anni;
- qualità del progetto;
- rapporto minimo educatore/bambino: 1/12;
- percentuale di ribasso sulle quote a carico degli utenti residenti, comprensive delle quote di iscrizione/associativa;

**RITENUTO** di prevedere le seguenti modalità organizzative:

- priorità di iscrizione per i residenti nel Comune di Arzergrande;
- articolazione della giornata con almeno due fasce orarie e il seguente orario minimo:  
13.00-16.30 e 13.00-18.00
- gestione del servizio mensa esterno, per coloro che lo desiderano, a carico dell'utente al costo aggiuntivo massimo di € 30,00;
- impiego di responsabili e animatori maggiorenni, in possesso di titolo di studio attinente ai servizi educativi/sportivi/culturali o con formazione sia teorica che pratica nel campo socio-educativo o esperienza in attività educative/parascolastiche;

**RITENUTO** di definire che il soggetto gestore del servizio integrativo scolastico Dopo-Scuola A.S. 2023/2024 fissi la seguente quota massima di partecipazione, che sarà soggetta a ribasso in sede di gara, per il primo figlio e per residenti, comprensiva dell'assicurazione per la responsabilità civile contro terzi e dell'iscrizione:

• € 240,00 al mese, e che alla tariffa offerta siano applicate agevolazioni per le famiglie con più figli iscritti, per la frequenza ridotta e incrementi per i non residenti (massimo 10%);

**PRESO ATTO CHE:**

- ad oggi non è ancora pervenuta comunicazione circa eventuali trasferimenti dello Stato al Comune per il sostegno dei servizi integrativi scolastici per l'anno 2023/2024;
- è necessario offrire tempestivamente alle famiglie la possibilità di accedere a servizi di sostegno alla gestione familiare e di aiuto compiti ai bambini e ragazzi;

**DATO ATTO** che costi del succitato servizio integrativo sono fissati nella percentuale del 100% a carico delle famiglie;

**DATO ATTO** che il servizio integrativo pomeridiano di "Doposcuola" non comporta alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione di Arzergrande, a parte la spesa per le utenze luce, gas etc. a carico dell'Ente;

**DATO ATTO** che in caso di forza maggiore il soggetto concessionario degli spazi è tenuto alla riconsegna immediata degli immobili in disponibilità del Comune;

**VISTO** il "*Regolamento per la determinazione dei criteri e delle modalità da tenersi nella Concessione di Contributi e l'attribuzione di vantaggi economici o suscettibili di valutazione economica*", approvato con deliberazione di C.C. n. 50 del 19.10.1990 e s.m.i.;

**RICHIAMATI:**

- la Legge n. 517/77;
- la Legge Regionale 2 aprile 1985 n. 31 all'art. 6, comma h);
- il Decreto Legislativo n. 267/2000 art. 3, comma 5;
- la Legge Regionale 13 aprile 2001, n. 11 art. 2, comma 2;
- la Legge Costituzionale 18/10/2001, n. 3, art. 4, il quale modifica l'art. 118 della Costituzione Italiana, comma 4);

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** che sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, sono stati acquisiti i pareri di regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio e della regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto che si intendono riportate integralmente e approvate;
2. di promuovere l'organizzazione di un servizio integrativo di Dopo-Scuola A.S. 2023/2024 nel territorio comunale mediante la concessione in uso di spazi scolastici, come da nulla osta dell'Istituto Comprensivo di Codevigo e mediante la concessione in uso di spazi di proprietà comunale;
3. di definire gli indirizzi come espressi in premessa per l'individuazione del soggetto no profit gestore del servizio integrativo dopo-scuola;
4. di incaricare il Responsabile del Settore IV di provvedere, mediante procedura ad evidenza pubblica, all'individuazione del soggetto al quale affidare la concessione degli spazi individuati in premessa per la realizzazione del servizio integrativo dopo-scuola anno scolastico 2023/2024;
5. di demandare al Responsabile del Settore IV il perfezionamento e l'adozione degli atti necessari per dare attuazione alla presente deliberazione;
6. di dare atto che la presente non comporta oneri diretti per l'ente quali rimborsi economici o pagamenti diversi, salvo la messa a disposizione di spazi comunali/scolastici ed il pagamento relativo ai consumi di energia e acqua (servizi a rete);
7. di dichiarare con separata ed unanime votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

<b>OGGETTO</b>	<b>INDIRIZZI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL CONCESSIONARIO DEGLI SPAZI PER IL SERVIZIO DI DOPO-SCUOLA ANNO SCOLASTICO 2023-2024.</b>
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**Il Sindaco**  
**Lazzarin Filippo**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**Il Segretario Comunale**  
**Cartisano Pier Paolo**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



# Comune di Arzergrande

Provincia di Padova

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: INDIRIZZI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL CONCESSIONARIO DEGLI SPAZI PER IL SERVIZIO DI DOPO-SCUOLA ANNO SCOLASTICO 2023-2024.**

### Regolarita' tecnica

**IL RESPONSABILE**  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.*

Data 13-07-23

**Il Responsabile**  
**Dott.ssa Vettorato Michela**  
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



# Comune di Arzergrande

Provincia di Padova

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: INDIRIZZI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL CONCESSIONARIO DEGLI SPAZI PER IL SERVIZIO DI DOPO-SCUOLA ANNO SCOLASTICO 2023-2024.**

### Regolarità Contabile

**IL RESPONSABILE**  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile.*

Data 13-07-23

Il Responsabile  
Dott. Destro Enrico

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.